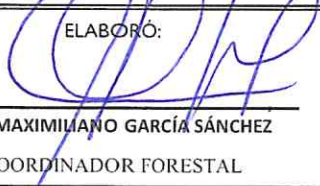



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE:	X
JORNADAS DE LIMPIEZA COMUNITARIAS O ESCOLAR Y/O CONTENEDORES DE BASURA		SERVICIO:	
DESCRIPCIÓN			
REALIZAR, ORGANIZAR Y COORDINAR CON AUTORIDADES EDUCATIVAS, AUXILIARES DEL MUNICIPIO Y HABITANTES JORNADAS DE LIMPIEZA COMUNITARIAS Y/O CONTENEDORES DE BASURA			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	DEYMACOFORG0025/04		
FUNDAMENTO JURÍDICO	NORMA TÉCNICA ESTATAL AMBIENTAL NTEA-013-SMA-RS-2011 NORMA TÉCNICA ESTATAL AMBIENTAL NTEA-022-SEMAGEM-RS-2021 NORMA TÉCNICA ESTATAL AMBIENTAL NTEA-023-SEMAGEM-RS-2021		
DOCUMENTO A OBTENER	JORNADAS DE LIMPIEZA COMUNITARIAS O ESCOLAR Y/O CONTENEDORES DE BASURA.	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
	N/A	X	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	RECIBIR SOLICITUD DE LIMPIEZA COMUNITARIAS O ESCOLAR Y/O CONTENEDORES DE BASURA Y CONTAR CON LA GESTIÓN MUNICIPAL.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS			
1. SOLICITUD DE JORNADAS DE LIMPIEZA COMUNITARIAS O ESCOLAR Y/O CONTENEDORES DE BASURA	SI	1	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE
2. IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE	NO	1	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
1. SOLICITUD DE JORNADAS DE LIMPIEZA COMUNITARIAS O ESCOLAR Y/O CONTENEDORES DE BASURA	SI	1	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE
2. IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DE REPRESENTANTE LEGAL	NO	1	
INSITITUIONES PÚBLICAS			
1. SOLICITUD DE JORNADAS DE LIMPIEZA COMUNITARIAS O ESCOLAR Y/O CONTENEDORES DE BASURA	SI	1	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE
2. IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DE RESPONSABLE	NO	1	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	<ul style="list-style-type: none"> PRESENTAR LA SOLICITUD DE JORNADAS DE LIMPIEZA COMUNITARIAS O ESCOLAR Y/O CONTENEDORES DE BASURA REALIZAR LA GESTIÓN CON AUTORIDADES MUNICIPALES, AUXILIARES Y /O EDUCATIVAS PARA LA AUTORIZACIÓN REALIZACIÓN DE JORNADAS DE LIMPIEZA COMUNITARIAS O ESCOLAR Y/O CONTENEDORES DE BASURA FIN 		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	30 DÍAS HÁBILES		
COSTO	N/A	FUNDAMENTO JURÍDICO	N/A
FORMA DE PAGO	EFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO
	N/A	N/A	N/A
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	N/A		
EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)			
N/A			

OTRAS ALTERNATIVAS		N/A	
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN			
N/A			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		AUTORIZACIÓN DE LA GESTIÓN CON AUTORIDADES MUNICIPALES, AUXILIARES Y /O EDUCATIVAS.	
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA		N/A	
DEPENDENCIA U ORGANISMO		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE		COORDINACIÓN FORESTAL	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA		C. MARICELA CORREA GUTIÉRREZ	
DOMICILIO			
CALLE	CARRETERA SALIDA A ANGANGUEO	NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA	SAN JOSÉ DEL RINCÓN CENTRO	MUNICIPIO	SAN JOSÉ DEL RINCÓN
C.P.	50660	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN DE LUNES A VIERNES EN UN HORARIO DE 9:00 A 17:00 HORAS.	
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:
712	1242101	117	ecologia@sanjosedelrincon.gob.mx
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA	N/A		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	N/A		
DOMICILIO			
CALLE	N/A	NO. INT. Y EXT.	N/A
COLONIA	N/A	MUNICIPIO	N/A
C.P.	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN N/A	
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A	N/A	N/A
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE	¿QUÉ SE REALIZA EN UNA JORNADA DE LIMPIEZA?		
RESPUESTA:	EN UNA JORNADA DE LIMPIEZA SE LLEVAN A CABO ACTIVIDADES PARA RECOLECTAR RESIDUOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS EN UN LUGAR DETERMINADO O REGIÓN.		
PREGUNTA FRECUENTE	¿CUÁNTOS CONTENEDORES DE BASURA ATORGAN?		
RESPUESTA:	DEPENDIENDO DEL NÚMERO DE ALUMNOS, INSTITUCIÓN Y LAS CONDICIONES DE LOS CONTENEDORES EXISTENTES		
PREGUNTA FRECUENTE	¿DÓNDE ENTREGO MI SOLICITUD?		
RESPUESTA:	EN RECEPCIÓN DE PRESIDENCIA DEL AYUNTAMIENTO.		
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK			

<p>ELABORÓ:</p>  <p>ING. MAXIMILIANO GARCÍA SÁNCHEZ COORDINADOR FORESTAL</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>C. MARICELA CORREA GUTIÉRREZ DIRECTORA DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>24 / FEBRERO / 2026.</p>
---	---	--