



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:							TRÁMITE:	SERVICIO:	X	
Rastreo, nivelación y cuneteo de caminos saca cosecha.										
DESCRIPCIÓN:										
Consiste en la apertura y mantenimiento de caminos empleados para las actividades agrícolas, mediante la utilización de maquinaria (moto conformadora) que lleva a cabo trabajos de rastreo, nivelación y cuneteo de brechas para el tránsito de productores, fortaleciendo la actividad agrícola.										
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 31, Fracción XXI y 87 Fracción IV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, Artículo 74 y 181 Fracción IV del Bando Municipal Vigente, Artículo 17.14 del Código Administrativo del Estado de México.								
DOCUMENTO A OBTENER:		NO APLICA.					VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	NO APLICA.		
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO X	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA.					
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:				Cuando se requiera la apertura y el mantenimiento de caminos, saca cosechas, para el acceso a parcelas destinadas a la producción agrícola.						
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA				Este servicio está sujeto a inspecciones diariamente a cargo por personal autorizado de la Dirección de Desarrollo Económico, con la finalidad de confirmar que se están llevando a cabo los trabajos de la maquinaria de manera correcta.						
REQUISITOS:				ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,				
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>										
1.-Identificación con fotografía (INE, IFE).				SI	1	Artículo 31, fracción XXIII, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México y el Artículo 74 Fracción II, IV del Bando Municipal Vigente, Artículo 7, 8, 9, 118 y 135 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México La identificación se solicita en original para cotejo y la copia para integrar el expediente de solicitudes atendidas el cual se queda en resguardo de la Coordinación de Desarrollo Agropecuario. La solicitud se requiere en original para formular el expediente correspondiente para la posterior realización de las actas de entrega de trabajo.				
2.-Solicitud dirigida a la Presidenta Municipal.				SI	1					
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>										
NO APLICA.				NO APLICA.	NO APLICA.	NO APLICA.				
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>										
NO APLICA.				NO APLICA.	NO APLICA.	NO APLICA.				
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	3 Semanas									
COSTO:	Gratuito.			Fundamento Jurídico: NO APLICA.						
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A		
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	NO APLICA.									
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA.									
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	El apoyo se brinda mediante la programación, la comunidad deberá encontrarse dentro de las rutas establecidas en los trabajos, derivado del costo de traslado de la máquina. Se dará prioridad a las problemáticas o emergencias que se requieran de mayor atención.									



APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	Aplica, cuando no se dé respuesta a la solicitud en tiempo y forma según los criterios del Artículo 135 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.
-----------------------------------	--

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
Dirección de Desarrollo Económico				Departamento de Desarrollo Agropecuario	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Lic. Diego Esquivel Contreras			
DOMICILIO:	CALLE:	Carretera salida a Angangueo (Centro de Servicios Administrativos)	NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	Centro	MUNICIPIO:	San José del Rincón		
C.P.:	50660	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	De Lunes A Viernes de 9:00 AM a 5:00 PM		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
712	124 2101	117	S/N	desarrollo-economico@sanjosedelrincon.gob.mx	
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>					
OFICINA:	NO APLICA.				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA.				
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA.	NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA.	
COLONIA:	NO APLICA.	MUNICIPIO:	NO APLICA.		
C.P.:	NO APLICA.	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA.		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
NO APLICA.	NO APLICA.	NO APLICA.	NO APLICA.	NO APLICA.	
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA.				
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿ES CASO DE PRESENTAR FALLAS MECANICAS DURANTE LOS TRABAJOS REALIZADOS, QUIEN SE HARA RESPONSABLE DE LA REPARACION?				
RESPUESTA:	Serán reparados por el Ayuntamiento de San José del Rincón.				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿TAMBIEN EL APOYO CONSISTE EN REVESTIMIENTO DE LOS CAMINOS?				
RESPUESTA:	No, el beneficio es exclusivamente de rastreo, nivelación y cuneteo de caminos saca cosechas.				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿SE PUEDEN LLEVAR A CABO TRABAJOS EN OTROS LUGARES QUE NO SEAN CAMINOS RELACIONADOS A LA ACTIVIDAD AGRICOLA?				
RESPUESTA:	No, ya que son trabajos empleados únicamente para caminos saca cosechas relacionados a la actividad agrícola.				
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>					
NO APLICA.					

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
 C. VÍCTOR MANUEL MARÍN RUIZ	 LIC. DIEGO ESQUIVEL CONTRERAS	13/06/2023.

