



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                   |                                |          |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|----------|--|
| NOMBRE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                            |                                    |                                                |                                     | TRÁMITE:                          | SERVICIO:                      | <b>X</b> |  |
| <b>Asesoría e información sobre los destinos turísticos del municipio.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                   |                                |          |  |
| DESCRIPCIÓN:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                   |                                |          |  |
| Consiste en ofrecer sugerencias y recomendaciones, así como información general a quien lo solicite, sobre los lugares para visitar como destino turístico dentro del municipio, tales como: Parador Turístico de La Mesa, Santuario de la Mariposa Monarca. Unidad de Manejo Ambiental (UMA) Las Rosas, vestigios arquitectónicos como las ex haciendas de San Onofre, Providencia y Jaltepec. Los centros religiosos, las fiestas tradicionales de la cultura mazahua, los espacios públicos para recreación, entre otros. |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                   |                                |          |  |
| FUNDAMENTO LEGAL:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | Artículos 8, Fracción XIII y 9, Fracción XII, de la Ley de Turismo Sostenible y Desarrollo Artesanal del Estado de México.<br>Artículo 145, Fracción IV, del Bando Municipal 2023.<br>Funciones del Departamento de Turismo y Empleo del Manual General de Organización de la Administración Pública Municipal |                                                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                   |                                |          |  |
| DOCUMENTO A OBTENER:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                            |                                    |                                                |                                     | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | NO APLICA                      |          |  |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | S<br>I                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | NO<br>X                                                                                                    | DIRECCIÓN WEB                      |                                                | NO APLICA                           |                                   |                                |          |  |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Cuando los visitantes y turistas lo soliciten para acudir alguno de los sitios de interés en el municipio. |                                    |                                                |                                     |                                   |                                |          |  |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Este servicio no está sujeto a inspección o verificación                                                   |                                    |                                                |                                     |                                   |                                |          |  |
| REQUISITOS:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                            | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, |                                   |                                |          |  |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                   |                                |          |  |
| NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                            | NO APLICA                          | NO APLICA                                      | NO APLICA                           |                                   |                                |          |  |
| <b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                   |                                |          |  |
| NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                            | NO APLICA                          | NO APLICA                                      | NO APLICA                           |                                   |                                |          |  |
| <b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                   |                                |          |  |
| NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                            | NO APLICA                          | NO APLICA                                      | NO APLICA                           |                                   |                                |          |  |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | 30 minutos                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                   |                                |          |  |
| COSTO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | \$ Gratuito                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                            | Fundamento Jurídico: NO APLICA     |                                                |                                     |                                   |                                |          |  |
| FORMA DE PAGO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | EFECTIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | N/A                                                                                                        | TARJETA DE CRÉDITO                 | N/A                                            | TARJETA DE DÉBITO                   | N/A                               | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) N/A |          |  |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                   |                                |          |  |
| OTRAS ALTERNATIVAS:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                   |                                |          |  |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | Solo se proporciona información general, si se requiere de algún trámite este se inicia y concluye en el lugar que desee visitar atendidos directamente por los encargados de los centros turísticos.                                                                                                          |                                                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                   |                                |          |  |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                   |                                |          |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                   |                                |          |  |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                            |                                    |                                                | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:  |                                   |                                |          |  |
| Dirección de Desarrollo Económico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                            |                                    |                                                | Departamento de Turismo y Empleo    |                                   |                                |          |  |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | Lic. Diego Esquivel Contreras                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                   |                                |          |  |
| DOMICILIO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | CALLE: Carretera Salida a Angangueo (Centro De Servicios Administrativos)                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                            |                                    |                                                |                                     | NO. INT. Y EXT.:                  |                                | S/N      |  |



|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |           |                                              |                                                                                                                                                                                                                      |     |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| COLONIA:                                      |                                                                                                                                                                                                                                                  | Centro                      |           | MUNICIPIO:                                   | San José del Rincón                                                                                                                                                                                                  |     |
| C.P.:                                         | 50660                                                                                                                                                                                                                                            | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: |           | De 9:00 a.m. A 5:00 p.m. de lunes a viernes. |                                                                                                                                                                                                                      |     |
| LADA:                                         | TELÉFONOS:                                                                                                                                                                                                                                       |                             | EXTS.:    | FAX:                                         | CORREO ELECTRÓNICO:                                                                                                                                                                                                  |     |
| 712                                           | 1242101                                                                                                                                                                                                                                          |                             | 116       | NO APLICA                                    | <a href="mailto:turismoyempleo@sanjosedelrincon.gob.mx">turismoyempleo@sanjosedelrincon.gob.mx</a><br><a href="mailto:desarrollo-economico@sanjosedelrincon.gob.mx">desarrollo-economico@sanjosedelrincon.gob.mx</a> |     |
| <b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b> |                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |           |                                              |                                                                                                                                                                                                                      |     |
| OFICINA:                                      | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                        |                             |           |                                              |                                                                                                                                                                                                                      |     |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:             | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                        |                             |           |                                              |                                                                                                                                                                                                                      |     |
| DOMICILIO:                                    | CALLE:                                                                                                                                                                                                                                           | NO APLICA                   |           |                                              | NO. INT. Y EXT.:                                                                                                                                                                                                     | S/N |
| COLONIA:                                      | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                        |                             |           | MUNICIPIO:                                   | NO APLICA                                                                                                                                                                                                            |     |
| C.P.:                                         | 50660                                                                                                                                                                                                                                            | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: |           | NO APLICA                                    |                                                                                                                                                                                                                      |     |
| LADA:                                         | TELÉFONOS:                                                                                                                                                                                                                                       |                             | EXTS.:    | FAX:                                         | CORREO ELECTRÓNICO:                                                                                                                                                                                                  |     |
| NO APLICA                                     | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                        |                             | NO APLICA | NO APLICA                                    | NO APLICA                                                                                                                                                                                                            |     |
| FORMATO(S)<br>DESCARGABLES                    | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                        |                             |           |                                              |                                                                                                                                                                                                                      |     |
| <b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>                  |                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |           |                                              |                                                                                                                                                                                                                      |     |
| PREGUNTA FRECUENTE 1:                         | ¿Proporciona algún folleto o la información es solo verbal?                                                                                                                                                                                      |                             |           |                                              |                                                                                                                                                                                                                      |     |
| RESPUESTA:                                    | Sí, se proporciona un folleto que contiene toda la información de interés que también está disponible en la página del Municipio <a href="http://www.sanjosedelrincon.gob.mx">www.sanjosedelrincon.gob.mx</a> y en las redes sociales oficiales. |                             |           |                                              |                                                                                                                                                                                                                      |     |
| PREGUNTA FRECUENTE 2:                         | ¿El Departamento ofrece recorridos guiados?                                                                                                                                                                                                      |                             |           |                                              |                                                                                                                                                                                                                      |     |
| RESPUESTA:                                    | No. El municipio aún no cuenta con este servicio, únicamente le puede poner en contacto con los administradores del destino turístico, en su caso.                                                                                               |                             |           |                                              |                                                                                                                                                                                                                      |     |
| PREGUNTA FRECUENTE 3:                         | ¿El Santuario está disponible todo el año?                                                                                                                                                                                                       |                             |           |                                              |                                                                                                                                                                                                                      |     |
| RESPUESTA:                                    | Sí está disponible todo el año ya que cuenta con cabañas para pasar un fin de semana de descanso, no obstante, se recomienda visitarlo en la temporada de hibernación de la mariposa monarca en los meses de noviembre a marzo.                  |                             |           |                                              |                                                                                                                                                                                                                      |     |
| <b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>      |                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |           |                                              |                                                                                                                                                                                                                      |     |

|                                                                               |                                                                   |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| ELABORÓ:                                                                      | VISTO BUENO:                                                      | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
|                                                                               |                                                                   | 07/06/2023              |
| AMANDA EMILIA MARTÍNEZ VELÁZQUEZ<br>JEFA DEL DEPARTAMENTO DE TURISMO Y EMPLEO | LIC. DIEGO ESQUIVEL CONTRERAS<br>DIRECTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO |                         |

