



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	X
PERMISO PARA FIESTA PARTICULAR				
DESCRIPCIÓN:				
<p>CONSISTE EN OTORGAR AUTORIZACIÓN PARA FIESTA PARTICULAR DONDE ASISTE UN GRUPO CONSIDERABLE DE PERSONAS, A EFECTO DE SALVAGUARDAR LA SEGURIDAD E INTEGRIDAD DE LOS ASISTENTES.</p>				
FUNDAMENTO LEGAL:	ART. 115 DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS. ART. 160 DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS. ART. 63, 64 DEL BANDO MUNICIPAL VIGENTE			
DOCUMENTO A OBTENER:	PERMISO PARA FIESTA PARTICULAR	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	UN DÍA	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB:	N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO SE VAYA A REALIZAR UN EVENTO PARTICULAR			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	SE REALIZAN RONDINES POR PARTE DE LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA DURANTE EL EVENTO, PARA VERIFICAR EL BUEN ORDEN EN BENEFICIO DEL BIENESTAR COMÚN.			
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
PERSONAS FÍSICAS				
<ul style="list-style-type: none"> • SOLICITUD DIRIGIDA A LA PRESIDENTA. • COPIA DE INE • CONSTANCIA PARA FIESTA PARTICULAR EXPEDIDA DEL DELEGADO. 	SI	1	ART. 160 DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS. ART. 63, 64 DEL BANDO MUNICIPAL VIGENTE LOS REQUISITOS INTEGRAN EL EXPEDIENTE QUE SE CONSERVA EN LA OFICINA DE LA COORDINACION DE GOBERNACION	
	SI	1		
REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE EN LA CAJA DE TESORERÍA MUNICIPAL.	SI	0		
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
N/A	N/A	N/A	N/A	
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
N/A	N/A	N/A	N/A	
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	20 MINUTOS			
COSTO:	\$743.81 PESOS	Fundamento Jurídico: ARTICULO 160 FRACCIÓN VI DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS		
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	N/A
			TARJETA DE DÉBITO	N/A
			EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	CAJA DE TESORERÍA MUNICIPAL EN EL CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS UBICADO EN CARRETERA SALIDA A ANGANGUEO O EN CAJA DE TESORERÍA MUNICIPAL EN PALACIO MUNICIPAL			
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	CUBRIR LOS REQUISITOS TECNICOS Y ADMINISTRATIVOS SEÑALADOS, PARA EL SOPORTE DE DOCUMENTACIÓN			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	SE DARA REPUESTA AL SOLICITANTE DE UN TRAMITE EN UN LAPSO NO MAYOR A 30 DÍAS			



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
COORDINACIÓN DE GOBERNACIÓN				COORDINACIÓN DE GOBERNACIÓN			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. ROBERTO GARCIA URBINA					
DOMICILIO:	CALLE:	CARRETERA SALIDA A ANGANGUEO (CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS)			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	SAN JOSÉ DEL RINCÓN		
C.P.:	50660	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES DE 9:00 A 17:00 HRS			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
712	1242101		122	N/A	gobernación@sanjosedelrincon.gob.mx		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿CON CUÁNTO TIEMPO DE ANTICIPACIÓN TENGO QUE REALIZAR EL TRAMITE?						
RESPUESTA:	3 DIAS ANTES DE SU EVENTO.						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿LA VIGILANCIA ES PERMANENTE?						
RESPUESTA:	NO, SOLO SON RONDINES POR PARTE DE ELEMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PUBLICA						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿EL TRÁMITE LO PUEDE REALIZAR ALGUN FAMILIAR?						
RESPUESTA:	SI						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORÓ:  <hr/> MARCO TULIO NUÑEZ MERCADO	VISTO BUENO:  <hr/> C. ROBERTO GARCIA URBINA	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 29 / MAYO / 2023
--	---	---

