



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

MUNICIPIO: SAN JOSÉ DEL RINCÓN No. 124

PbrM-01e	MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2019, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL	Programa presupuestario: Objetivo de programa presupuestario: Dependencia General o Auxiliar: Pilar o Eje transversal: Tema de desarrollo:	(Clave)	Denominación
			01080101 D00 Pilar 4	Protección jurídica de las personas y sus bienes Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la seguridad pública municipal, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito. Secretaría del Ayuntamiento Seguridad Seguridad con visión ciudadana

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de verificación	Supuestos
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo		

Fin

CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO A LOS TRES ÁMBITOS DE GOBIERNO PARA OFRECER A LA POBLACIÓN CERTEZA JURÍDICA MEDIANTE CONVENIOS DE COLABORACIÓN	TASA DE VERIFICACIÓN PORCENTUAL EN LA COLABORACIÓN INTERGUBERNAMENTAL PARA OFRECER CERTEZA JURÍDICA	((CONVENIOS CELEBRADOS CON LOS ÁMBITOS FEDERAL Y ESTATAL PARA GARANTIZAR ACCIONES QUE OFREZCAN CERTEZA JURÍDICA EN EL AÑO ACTUAL / CONVENIOS CELEBRADOS CON LOS ÁMBITOS FEDERAL Y ESTATAL PARA GARANTIZAR ACCIONES QUE OFREZCAN CERTEZA JURÍDICA EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATÉGICO	CONVENIOS DE COORDINACIÓN ENTRE LOS TRES ÓRDENES DE GOBIERNO	N/A
--	---	---	-------------------	--	-----

Propósito

LA POBLACIÓN SE BENEFICIA DE LOS ACTOS DE DIVULGACIÓN DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES JURÍDICAS	TASA DE VARIACIÓN PORCENTUAL EN LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES JURÍDICAS DIFUNDIDOS A LA POBLACIÓN	(DERECHOS Y OBLIGACIONES JURÍDICOS DIFUNDIDOS A LA POBLACIÓN EN EL AÑO ACTUAL / DERECHOS Y OBLIGACIONES JURÍDICOS DIFUNDIDOS A LA POBLACIÓN EN EL AÑO ANTERIOR)-1 * 100	ANUAL ESTRATÉGICO	TESTIMONIOS DOCUMENTALES DE LADIFUSIÓN DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES JURÍDICAS DE LA POBLACIÓN	LA CIUDADANÍA REQUIERE DE LA PUNTUAL Y CERTERA DIVULGACIÓN DE SERVICIOS JURÍDICOS A SU FAVOR POR PARTE DE LA AUTORIDAD MUNICIPAL
--	---	---	-------------------	---	--

Componentes

1. ASESORAMIENTOS JURÍDICOS OTORGADOS A LA POBLACIÓN	PORCENTAJE EN LOS ASESORAMIENTOS JURÍDICOS A LA POBLACIÓN	(ASESORÍAS JURÍDICAS OTORGADAS A LA POBLACIÓN / ASESORÍAS JURÍDICAS PROGRAMADAS)*100	SEMESTRAL GESTIÓN	BITÁCORAS DE ASISTENCIA JURÍDICAS BRINDADA A LA CIUDADANÍA	LA CIUDADANÍA REQUIERE DE SERVICIOS DE ASESORAMIENTO JURÍDICO Y ACUDE CON LA AUTORIDAD MUNICIPAL
2. VERIFICACIONES REALIZADAS DEL CABAL CUMPLIMIENTO DEL ORDEN JURÍDICO	PORCENTAJE EN LA VERIFICACIÓN DEL CABAL CUMPLIMIENTO DEL ORDEN JURÍDICO	(INSPECCIONES REALIZADAS AL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO MUNICIPAL / INSPECCIONES PROGRAMADAS AL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO MUNICIPAL)*100	SEMESTRAL GESTIÓN	REPORTE DE LOS RESULTADOS DE LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL MARCO JURÍDICO, NORMATIVO Y PROCEDIMENTAL	LA CIUDADANÍA REQUIERE DE AUTORIDADES COMPETENTES QUE ACTÚEN EL MARCO DEL CABAL CUMPLIMIENTO JURÍDICO
3. ÍNDICE DE COHECHO DISMINUIDO	PORCENTAJE DE DISMINUCIÓN DEL COHECHO	(COHECHOS ATENDIDOS / COHECHOS DENUNCIADOS)*100	SEMESTRAL GESTIÓN	DENUNCIAS DE COHECHO EN EL MINISTERIO PÚBLICO	LA CIUDADANÍA REQUIERE DE LA INTERVENCIÓN JURÍDICA DE LA AUTORIDAD MUNICIPAL EN SITUACIONES DE COHECHO
4. REGISTRO CIVIL DE LAS PERSONAS SE REALIZA	TASA DE VARIACIÓN DE ACTAS LEVANTADAS EN EL REGISTRO CIVIL	((NÚMERO DE ACTAS LEVANTADAS EN EL AÑO ACTUAL/NÚMERO DE ACTAS LEVANTADAS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	SEMESTRAL GESTIÓN	LIBROS DE REGISTROS	LA CIUDADANÍA ASISTE A REGISTRAR SUS ACTOS Y HECHOS DEL REGISTRO CIVIL

Actividades

1.1. ASISTENCIA JURÍDICA OTORGADA A LA POBLACIÓN ESTÁ FUNDAMENTADA Y MOTIVADA	PORCENTAJE EN LA ASISTENCIA JURÍDICA FUNDADA Y MOTIVADA BRINDADA A LA POBLACIÓN	(ASISTENCIA JURÍDICA FUNDAMENTADA Y MOTIVADA BRINDADA A LA POBLACIÓN / ASISTENCIA JURÍDICA FUNDAMENTADA Y MOTIVADA PROGRAMADA A BRINDAR A LA POBLACIÓN)*100	TRIMESTRAL GESTIÓN	BITÁCORAS DE ASISTENCIA JURÍDICAS BRINDADA A LA POBLACIÓN	LA POBLACIÓN DEMANDA ASISTENCIA JURÍDICA DOCUMENTADA CABALMENTE PARA EL FINQUITO DE SUS ASUNTOS LEGALES
1.2. DESARROLLO CONFORME A DERECHO DE LOS ACOMPAÑAMIENTOS JURÍDICOS A LA POBLACIÓN	PORCENTAJE EN LOS ACOMPAÑAMIENTOS JURÍDICOS A LA POBLACIÓN	(ACOMPAÑAMIENTOS JURÍDICOS A LA POBLACIÓN REREALIZADOS / ACOMPAÑAMIENTOS JURÍDICOS A LA POBLACIÓN SOLICITADOS)*100	TRIMESTRAL GESTIÓN	EXPEDIENTES DE ACOMPAÑAMIENTOS JURÍDICOS A LA POBLACIÓN	LA POBLACIÓN REQUIERE DE LA AUTORIDAD MUNICIPAL DEL SERVICIO DE ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO
2.1. CAPACITAR A LOS SERVIDORES PÚBLICOS DENTRO DEL MARCO DE LA LEGISLACIÓN APLICABLE PARA EVITAR PRÁCTICAS INDEBIDAS EN EL EJERCICIO DEL SERVICIO PÚBLICO	PORCENTAJE DE LA CAPACITACIÓN DENTRO DEL MARCO DE LA LEGISLACIÓN APLICABLE PARA EVITAR PRÁCTICAS INDEBIDAS EN EL EJERCICIO DEL SERVICIO PÚBLICO	(EVENTOS DE CAACITACIÓN REALIZADOS PARA EVITAR PRÁCTICAS INDEBIDAS EN EL EJERCICIO DEL SERVICIO PÚBLICO / EVENTOS DE CAPACITACIÓN PROGRAMADOS PARA EVITAR PRÁCTICAS INDEBIDAS EN EL EJERCICIO DEL SERVICIO PÚBLICO)*100	TRIMESTRAL GESTIÓN	LISTA DE ASISTENCIA A LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN	LA POBLACIÓN EXIGE AUTORIDADES ACTUALIZADAS Y COMPETENTES PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASESORAMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO
2.2. DESARROLLO DE DINÁMICAS DE SENSIBILIZACIÓN A LOS SERVIDORES PÚBLICOS SOBRE LAS CAUSAS DEL INCUMPLIMIENTO DE NORMAS JURÍDICAS	PORCENTAJE DE LAS DINÁMICAS DE SENSIBILIZACIÓN A LOS SERVIDORES PÚBLICOS SOBRE LAS CAUSAS DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS JURÍDICAS	(DINÁMICAS DE SENSIBILIZACIÓN IMPARTIDAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS SOBRE LAS CAUSAS DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS JURÍDICAS / DINÁMICAS DE SENSIBILIZACIÓN PROGRAMADAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS SOBRE LAS CAUSAS DEL INCUMPLIMIENTO DE NORMAS JURÍDICAS)*100	TRIMESTRAL GESTIÓN	LISTAS DE ASISTENCIA A LAS DINÁMICAS DE SENSIBILIZACIÓN	AUTORIDADES DE OTROS ORGANOS DE GOBIERNO COLABORAN CON LA AUTORIDAD MUNICIPAL EN ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOBRE LAS CAUSAS POR INCUMPLIMIENTO A LAS NORMAS JURÍDICAS
3.1. PROMOCIÓN DE LA DISMINUCIÓN DE LAS QUEJAS ANTE LA COMISIÓN DE HECHOS INDEBIDOS POR PARTE DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	PORCENTAJE DE LAS QUEJAS ANTE LA COMISIÓN DE HECHOS INDEBIDOS POR PARTE DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	(QUEJAS RECIBIDAS ANTE LA COMISIÓN DE HECHOS INDEBIDOS POR PARTE DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS / QUEJAS ESTIMADAS A RECIBIR ANTE LA COMISIÓN DE HECHOS INDEBIDOS POR PARTE DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS)*100	TRIMESTRAL GESTIÓN	REPORTES DE LAS QUEJAS ANTE LA COMISIÓN DE HECHOS INDEBIDOS POR PARTE DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	LA CIUDADANÍA REQUIERE DE UN ESPACIO ADMINISTRATIVO QUE LE PERMITA LEVANTAR QUEJAS ANTE SERVIDORES PÚBLICOS QUE COMETIERON HECHOS INDEBIDOS
3.2. INCREMENTO EN LA SUPERVISIÓN Y DESEMPEÑO DEL SERVICIO PÚBLICO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	PORCENTAJE EN LA SUPERVISIÓN EN EL DESEMPEÑO DEL SERVICIO PÚBLICO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	(EXÁMENES DE DESEMPEÑO DE FUNCIONES EFECTUADOS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS / EXÁMENES DE DESEMPEÑO DE FUNCIONES PROGRAMADOS)*100	TRIMESTRAL GESTIÓN	REPORTES DE LAS QUEJAS ANTE LA COMISIÓN DE HECHOS INDEBIDOS POR PARTE DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	LA CONTRALORÍA DEL PODER LEGISLATIVO INTERCEDE DE MANERA PUNTUAL EN EL SEGUIMIENTO AL ACTUAR DE LAS AUTORIDADES MUNICIPALES
4.1. LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE NACIMIENTOS	TASA DE VARIACIÓN DEL REGISTRO DE ACTAS DE NACIMIENTO LEVANTADAS	((NÚMERO DE ACTAS DE NACIMIENTO LEVANTADAS EN AÑO ACTUAL / NÚMERO DE ACTAS DE NACIMIENTOS LEVANTADAS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	SEMESTRAL GESTIÓN	LIBROS DE REGISTROS	LA CIUDADANÍA ASISTE A LEVANTAR CON OPORTUNIDAD EL REGISTRO DE NACIMIENTOS
4.2. LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE DEFUNCIÓN	TASA DE VARIACIÓN DEL REGISTRO DE ACTAS DE DEFUNCIÓN LEVANTADAS	((NÚMERO DE ACTAS DE DEFUNCIÓN LEVANTADAS EN AÑO ACTUAL / NÚMERO DE ACTAS DE DEFUNCIÓN LEVANTADAS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	SEMESTRAL GESTIÓN	LIBROS DE REGISTROS	LA CIUDADANÍA ASISTE A LEVANTAR CON OPORTUNIDAD EL REGISTRO DE DEFUNCIÓN
4.3 LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE MATRIMONIOS	TASA DE VARIACIÓN DEL REGISTRO DE ACTAS DE MATRIMONIOS LEVANTADAS	((NÚMERO DE ACTAS DE MATRIMONIO LEVANTADAS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE ACTAS DE MATRIMONIO LEVANTADAS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	SEMESTRAL GESTIÓN	LIBROS DE REGISTROS	LA CIUDADANÍA ASISTE A LEVANTAR CON OPORTUNIDAD EL REGISTRO DE MATRIMONIOS
4.4 .LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE DIVORCIOS	TASA DE VARIACIÓN DEL REGISTRO DE ACTAS DE DIVORCIOS LEVANTADAS	((NÚMERO DE ACTAS DE DIVORCIOS LEVANTADAS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE ACTAS DE DIVORCIOS LEVANTADAS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	SEMESTRAL GESTIÓN	LIBROS DE REGISTROS	LA CIUDADANÍA ASISTE A LEVANTAR CON OPORTUNIDAD EL REGISTRO DE DIVORCIOS



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

MUNICIPIO: SAN JOSÉ DEL RINCÓN No. 124

PbRM-01e	MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2019, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL	Programa presupuestario:	(Clave)	Denominación
		Objetivo de programa presupuestario:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la seguridad pública municipal, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito. Secretaría del Ayuntamiento Seguridad Seguridad con visión ciudadana
		Dependencia General o Auxiliar:	D00	
		Pilar o Eje transversal:	Pilar 4	
		Tema de desarrollo:		

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de verificación	Supuestos
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo		
4.5. LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE ADOPCIONES	TASA DE VARIACIÓN DEL REGISTRO DE ADOPCIONES LEVANTADAS	((NÚMERO DE ACTAS DE ADOPCIONES LEVANTADAS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE ACTAS DE ADOPCIONES LEVANTADAS EN EL AÑO ANTERIOR(-1))*100	SEMESTRAL GESTIÓN	LIBROS DE REGISTROS	LA CIUDADANÍA ASISTE A LEVANTAR CON OPORTUNIDAD EL REGISTRO DE ADOPCIONES
4.6 LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE RECONOCIMIENTO DE HIJOS	TASA DE VARIACIÓN DEL REGISTRO DE RECONOCIMIENTO DE HIJOS LEVANTADAS	((NÚMERO DE ACTAS DE RECONOCIMIENTO DE HIJOS LEVANTADAS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE ACTAS DE RECONOCIMIENTO DE HIJOS LEVANTADAS EN EL AÑO ANTERIOR(-1))*100	SEMESTRAL GESTIÓN	LIBROS DE REGISTROS	LA CIUDADANÍA ASISTE A LEVANTAR CON OPORTUNIDAD EL REGISTRO DE RECONOCIMIENTO DE HIJOS
4.7. LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE DECLARACIÓN DE AUSENCIA	TASA DE VARIACIÓN DEL REGISTRO DE ACTAS DE RECONOCIMIENTOS DE DECLARACIÓN DE AUSENCIAS	((NÚMERO DE ACTAS DE DECLARACIÓN DE AUSENCIAS LEVANTADAS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE ACTAS DE DECLARACIÓN DE AUSENCIAS LEVANTADAS EN EL AÑO ANTERIOR(-1))*100	SEMESTRAL GESTIÓN	LIBROS DE REGISTROS	LA CIUDADANÍA ASISTE A LEVANTAR CON OPORTUNIDAD EL REGISTRO DE DECLARACIÓN DE AUSENCIAS

ELABORÓ
GUSTAVO ORLANDO CHÁVEZ DUQUE JEFE DE DEPARTAMENTO
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
TITULAR DE LA DEPENDENCIA GENERAL
LIC. MARITZA SANDOVAL GONZÁLEZ SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALENTE
LIC. ARTURO MEDINA SALGADO
Nombre Firma Cargo