



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>		SERVICIO: <input type="checkbox"/>			
Baja de Licencia de Funcionamiento de Unidades Económicas de Alto, Mediano y Bajo Impacto									
DESCRIPCIÓN:				Código de la Cédula		DDE-T-05			
Consiste en orientar a los particulares sobre los trámites para solicitar baja de la Licencia de Funcionamiento de Unidades Económicas de Alto, Mediano y Bajo Impacto que operen dentro de la demarcación territorial del Municipio.									
FUNDAMENTO LEGAL:				Artículo 96 Quater fracción II bis de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.					
DOCUMENTO A OBTENER:				Baja de Licencia de Funcionamiento de Unidades Económicas de Bajo, Mediano y Alto Impacto.		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: N/A			
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO (X)	DIRECCIÓN WEB		N/A			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:				Cuando ya no se desarrollen actividades comerciales dentro de un establecimiento comercial, o no se genere la prestación de bienes o servicios considerados Alto, Mediano y Bajo impacto.					
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA				Si, para inspeccionar las actividades económicas que se realizan en la unidad económica y comprobar el cumplimiento de las disposiciones jurídicas aplicables, para así generar su licencia de baja.					
REQUISITOS:				ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO.			
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>									
1. Solicitud dirigida al Presidente Municipal, especificando: nombre, domicilio, número telefónico, nombre o razón social del establecimiento y giro comercial.				SI	N/A				
2. Copia del INE vigente.				No	1	Artículo 66 de la Ley de Competitividad y Ordenamiento Comercial del Estado de México.			
3. Licencia de funcionamiento original vigente. (para cotejo)				No	1				
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>									
1. Solicitud dirigida al Presidente Municipal, especificando: nombre, domicilio, número telefónico, nombre o razón social del establecimiento y giro comercial.				SI	N/A				
2. Copia del INE vigente del representante legal.				No	1	Artículo 66 de la Ley de Competitividad y Ordenamiento Comercial del Estado de México.			
3. Licencia de funcionamiento original vigente. (para cotejo)				No	1				
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>									
N/A				N/A	N/A	N/A			
PASOS A SEGUIR QUE DEBE REALIZAR EL CIUDADANO		<ol style="list-style-type: none"> <li>La persona física y/o moral Acude al Departamento de Atención al Empleo, Pequeñas y Medianas Empresas, solicitando información para baja de su establecimiento comercial.</li> <li>El departamento de Atención al Empleo, Pequeñas y Medianas Empresas (área de licencias) atiende a la persona solicitante, informa requisitos y que recibirá la visita de verificadores para constatar que ya no se lleve a cabo ninguna actividad comercial.</li> <li>La persona física y/o moral Ingresa solicitud de baja y documentos solicitados.</li> <li>El departamento de Atención al Empleo, Pequeñas y Medianas Empresas (área de licencias) Acusa, revisa y coteja solicitud de baja y documentación solicitada e informa la fecha de visita de la verificación.</li> <li>El verificador Procede a verificar y constatar que ya no se lleve a cabo la actividad económica, toma edición fotográfica del establecimiento y elabora el reporte de verificación del establecimiento o unidad económica para el expediente.</li> <li>El departamento de Atención al Empleo, Pequeñas y Medianas Empresas (área de licencias) Revisa reporte emitido por el verificador y determina la no actividad económica, procede a elaborar el documento oficial donde se estipula la baja de la licencia de funcionamiento y lo pasa a firma del Director de Desarrollo Económico para su aprobación y firma.</li> <li>El director autoriza y firma el documento oficial de baja de la licencia de funcionamiento.</li> <li>El departamento de Atención al Empleo, Pequeñas y Medianas Empresas (área de licencias) entrega al solicitante el documento oficial de baja de la licencia de funcionamiento.</li> <li>La persona física y/o moral recibe y firma el acuse del documento oficial de baja de la licencia de funcionamiento correspondiente a la unidad económica.</li> <li>Departamento de Atención al Empleo, Pequeñas y Medianas Empresas (área de licencias) archiva el acuse en el expediente.</li> </ol>							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		5 días hábiles posteriores a la recepción de su solicitud y documentación completa en la Dirección de Desarrollo Económico.							
COSTO:		GRATUITO		Fundamento Jurídico N/A					
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A





GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



					DÉBITO			A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	No se otorga el trámite si falta algún requisito No procede el trámite cuando aún se desarrollen actividades comerciales dentro de un establecimiento comercial, o se genere la prestación de bienes o servicios considerados Alto, Mediano y Bajo impacto.							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A							

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de Desarrollo Económico				Departamento de Atención al Empleo, Pequeñas y Medianas Empresas.			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Ing. Raúl Rigoberto Velasco Granados					
DOMICILIO:	CALLE:	Carretera salida Anganguero			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	Centro			MUNICIPIO:	San José del Rincón		
C.P.:	50660	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		De lunes a viernes de 09:00 a 17:00 horas.			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
712	12 42 101		132	N/A	desarrollo-economico@sanjosedelrincon.gob.mx		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:		N/A					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A					
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A					
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿Debo conservar mi licencia de baja que me proporcionen?					
RESPUESTA:		Sí, una vez concluido el trámite se le otorgara la baja de Licencia de Funcionamiento de Unidades Económicas de Alto, Mediano y Bajo impacto, la cual deberá conservar por futuras inspecciones.					
PREGUNTA FRECUENTE 2:		¿El trámite de baja lo puede solicitar alguna persona que no sea el titular de la unidad económica?					
RESPUESTA:		No, deberá solicitarlo expresamente su titular a través de solicitud.					
PREGUNTA FRECUENTE 3:		¿Puedo solicitar nuevamente el alta de mi unidad económica?					
RESPUESTA:		Sí, previa solicitud y entrega de todos los requisitos según sea el caso del giro comercial.					
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							
N/A							

ELABORÓ:  LIA. JAQUELIN SÁNCHEZ LÓPEZ AUXILIAR ADMINISTRATIVO	VISTO BUENO:  ING. RAÚL RIGOBERTO VELASCO GRANADOS DIRECTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:  01/12/2025
--	--	---